



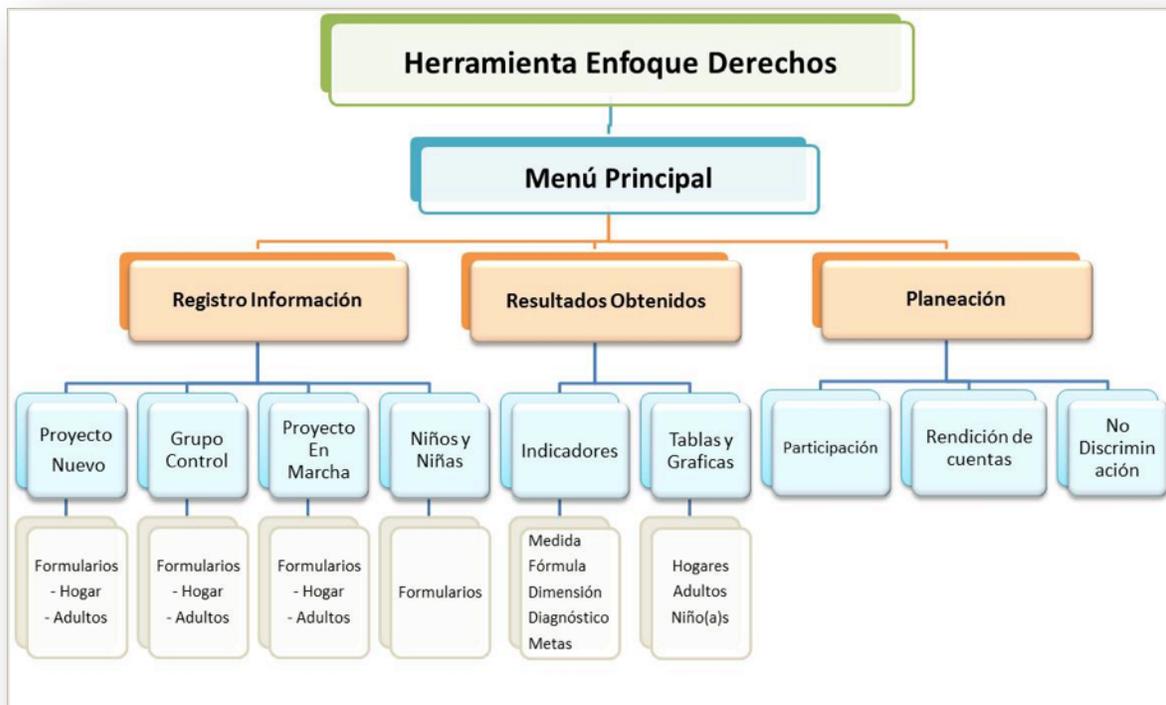
Proyecto: Colombia. Fortaleciendo los derechos humanos en los Programas Regionales de Desarrollo y Paz (TF 096627)

## Manual de la Herramienta de Planeación y Gestión de Proyectos de Desarrollo con Enfoque de Derechos

La Herramienta de gestión y planeación de proyectos de desarrollo con Enfoque de Derechos Humanos – HEDH, es un instrumento pedagógico que permite identificar y potenciar los vínculos existentes entre la normativa y principios de los derechos humanos, e iniciativas de desarrollo.

La HEDH está compuesta por tres grandes menús. El primero es el **Menú de Registro de Información**, que sirve para capturar datos indicativos del goce de derechos de la población objeto del proyecto. El segundo es el **Menú de Resultados** el cual construye indicadores y gráficas con la información recogida. Finalmente, el tercero es el **Menú de Planeación**, que permite diseñar o re-diseñar proyectos de desarrollo con enfoque de derechos humanos, a partir del análisis de información.

La siguiente gráfica muestra el orden interno de la HEDH.





---

**Proyecto: Colombia. Fortaleciendo los derechos humanos en los Programas Regionales de Desarrollo y Paz (TF 096627)**

Generalidades técnicas

La HEDH se desarrolló en Excel 2010 con programación Visual Basic para aplicaciones. Para su adecuado funcionamiento se recomienda contar con un computador que reúna las siguientes características:

- Procesador Pentium II, similares o superiores
- Memoria RAM 1 GB o superior
- Disco Duro 200 MB o superior
- Windows 7 o superior.
- Office 2010 o superior
- Los equipos con Norton antivirus instalado en configuración de máxima protección, deben cambiar su configuración de nivel de confianza de “Restringido” o “Protegido” a “Plena confianza”.

Proceso de instalación

- **Paso 1:** Habilitar macros del Excel para el buen funcionamiento de la HEDH.

En el caso de office 2010:

- Abrir un archivo de Excel diferente al de la HEDH;
- Clic en la pestaña “Archivo” ;
- Clic en “Opciones”;
- Clic en “Centro de Confianza”;
- Clic en “Configuración del Centro de Confianza”;
- Clic en “Configuración de Macros”;
- Seleccionar “Habilitar todas las macros”;
- Seleccionar “Confiar en el acceso al modelo de objeto de proyectos de VBA”;
- Clic en “Configuración de Activex”;
- Seleccionar “Habilitar todos los controles sin restricciones”;
- Clic en “aceptar”;
- Cerrar el archivo de excel que haya abierto y abrir el archivo de la HEDH.

\*\*Al cambiar la configuración de las macros en el Centro de Confianza, solo cambia la configuración del programa de Office que se esté usando. La configuración de la macro no cambia para todos los programas de Office 2010.



BANCO MUNDIAL



---

**Proyecto: Colombia. Fortaleciendo los derechos humanos en los Programas Regionales de Desarrollo y Paz (TF 096627)**

- **Paso 2:** Descargar la HEDH, en inglés o en español, de la página web del Banco Mundial: <http://www.bancomundial.org/es/news/2012/11/05/colombia-measuring-connection-between-development-and-human-rights>

- **Paso 3:** Guardar el archivo “Herramienta Enfoque Derechos.xlsm” en cualquier disco del computador.

\*\*La extensión “xlsm” señala que el archivo es de Excel habilitado para macros.

- **Paso 4:** Dar inicio a la HEDH.

- Doble clic sobre el archivo;
- Seleccionar “Habilitar Contenido” en el mensaje de Windows.

Una vez abierta la HEDH ubicará al usuario en el menú principal. Es importante tener en cuenta que la HEDH tiene un peso cercano a 10 megas, por tanto puede tardar unos 10 segundos, dependiendo de las características del equipo, para cargar toda su programación.

Con el objetivo de tener el archivo original a disposición para diferentes proyectos, es importante hacer una copia antes de comenzar a trabajar. Como con cualquier aplicación de Office, el usuario debe dirigirse al “Archivo” y hacer clic en “Guardar” asignando un nombre que diferencie la copia del archivo original.

### Uso de la HEDH

La HEDH está diseñada para trabajar en cascada a través de los menús, es decir; primero se levanta la información de registro, posteriormente se analizan los resultados, y finalmente se realiza la planeación con enfoque de derechos a partir de la información obtenida.

#### **- Menú de Registro de la información**

Para ingresar hacer clic en el botón “Registro de Información” del Menú Principal. Al dar clic el usuario se traslada a una pantalla donde se encuentran los botones proyecto nuevo, proyecto en marcha, grupo control y, niños y niñas. Cada uno de estos botones direcciona a encuestas diseñadas tanto para el conjunto del hogar entrevistado, como para cada miembro del mismo. Las preguntas de las encuestas derivan del contenido de los 23 derechos humanos sobre los cuales un proyecto de desarrollo puede tener impacto.



## Proyecto: Colombia. Fortaleciendo los derechos humanos en los Programas Regionales de Desarrollo y Paz (TF 096627)

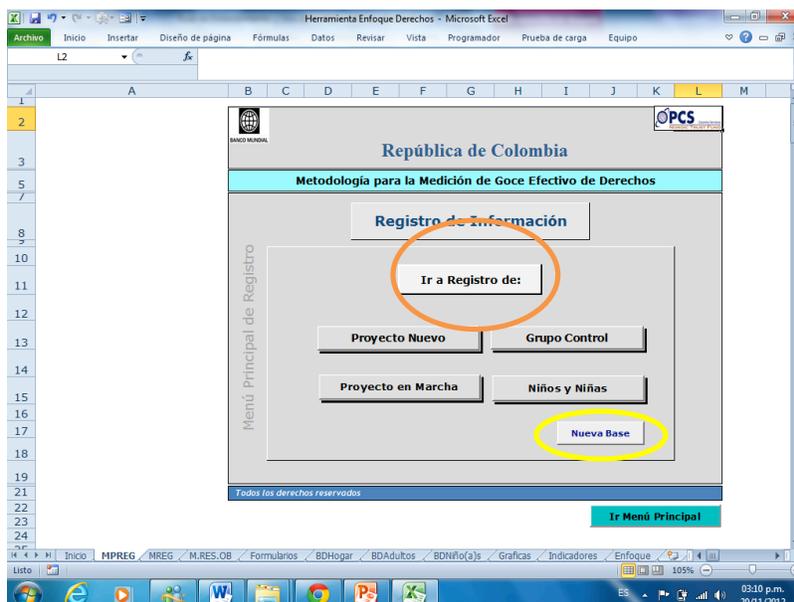
Al hacer clic en **Proyecto Nuevo**, la herramienta dirige al usuario a un listado que contiene las encuestas de levantamiento de información de línea base sobre el goce de derechos de una población que inicia, o está próxima a iniciar su participación en una iniciativa de desarrollo.

El botón **Proyecto en Marcha**, permite ingresar a los cuestionarios diseñados para monitorear el estado del goce de derechos de individuos de comunidades que ya vienen adelantando una iniciativa de desarrollo. Al hacer clic en los botones identificados por derecho, o derechos, el usuario es dirigido al formulario respectivo.

El botón, **Grupo Control**, permite que en ausencia de línea de base, se pueda recoger información de contraste para proyectos en marcha sobre individuos que, al inicio del proyecto contaban con las mismas condiciones socioeconómicas de los participantes, pero que no hicieron parte de el.

Por último, el botón **Niños y Niñas** dirige al usuario a cuestionarios especialmente diseñados para rastrear el respeto y promoción del interés superior de niños y niñas, en el marco de proyectos nuevos, proyectos en marcha y grupo control.

Al final del Menú se encuentra el botón “Nueva Base”, el cuál, en caso que la HEDH utilizada no estuviera en blanco, elimina datos ya registrados, permitiendo recoger nueva información. Al hacer clic, la HEDH genera un mensaje para verificar si en efecto se quiere borrar los registros. Esta acción sólo es necesaria cuando se inicia un nuevo proyecto. Para guardar registros antes de iniciar una nueva base, se recomienda hacer una copia del archivo, cambiar el nombre y trabajar sobre esta eliminando la base de datos.





## Proyecto: Colombia. Fortaleciendo los derechos humanos en los Programas Regionales de Desarrollo y Paz (TF 096627)

Si bien la HEDH permite registrar información en cualquier orden, se recomienda iniciar con la identificación del Hogar, e ir avanzando por cada derecho de manera ordenada. El registro de información puede adelantarse en papel o en computador, directamente en la HEDH, hacerlo de este modo reduce tiempo y costos de digitación.

Idealmente, las encuestas deben realizarse a los miembros promedio de un hogar participante del proyecto. Es decir que si la familia promedio está integrada por dos adultos, un niño o niña (hasta 14 años), y un adolescente, se debe buscar entrevistar a dos adultos, un niño o niña y un adolescente en cada hogar. La primera parte de la encuesta se realiza al conjunto del hogar y la segunda individualmente, aunque de preferencia en paralelo, con la excepción de niños y niñas que pueden estar acompañados por sus padres, idealmente por la madre si es posible.

Antes de comenzar es importante asignar un código a cada hogar, al igual que un código a cada encuestador, esto para facilitar la sistematización.

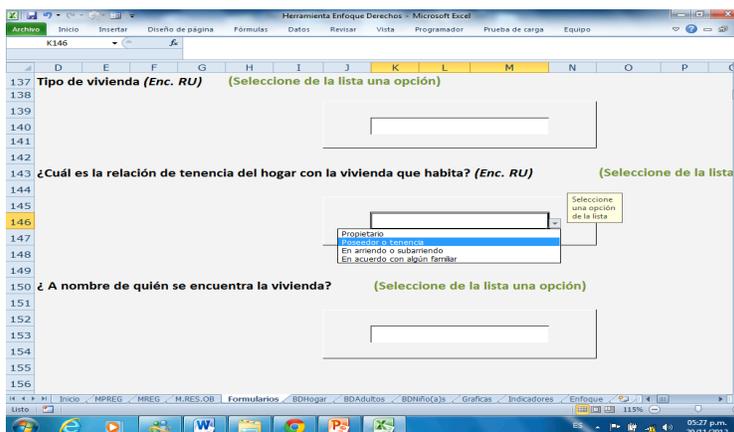
The image shows a screenshot of a Microsoft Excel spreadsheet titled 'Herramienta Enfoque Derechos - Microsoft Excel'. The spreadsheet contains a form for 'Goce Efectivo de Derechos' (Effective Enjoyment of Rights). The form is divided into two main sections: 'HOGAR' (Home) and 'ADULTOS' (Adults). The 'HOGAR' section includes a list of rights: 1. Identificación, 2. Educación, 3. Salud, 4. Vivienda, 5. Propiedad, and 6. Trabajo. The 'ADULTOS' section includes a list of rights: 1. Identificación - Identidad, 2. No Discriminación - Igualdad, 3. Educación, 4. Salud, 5. Alimentación, 6. Familia, and 7. Trabajo. The form is titled 'Registro de Información - Proyecto Nuevo /Linea Base/ó Control-'. The spreadsheet also shows the 'Archivo' (File) menu and the 'Inicio' (Home) ribbon. The status bar at the bottom indicates the time as 03:29 p.m. on 20/11/2012.



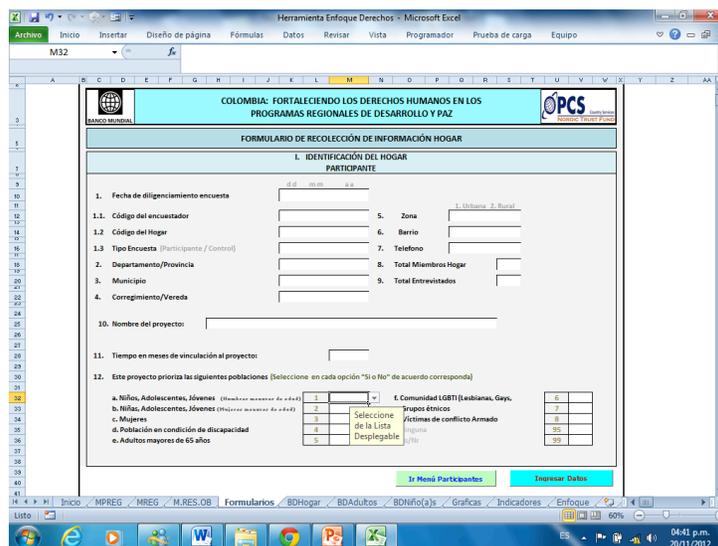
### Proyecto: Colombia. Fortaleciendo los derechos humanos en los Programas Regionales de Desarrollo y Paz (TF 096627)

Cada campo a ser registrado en los formularios esta debidamente señalado. Ubicando el cursor sobre el campo a diligenciar, aparece el icono que permite desplegar las opciones de respuesta.

La mayoría de respuestas están consignadas en listas desplegables, sin embargo, existen algunos campos para escribir. Es muy importante que todas las preguntas sean diligenciadas, por esto se han incluido las opciones “No aplica”, “No” y No sabe, no responde “Ns/Nr”.



Todos los formularios siguen la misma presentación y lógica; sus preguntas responden a los atributos y dimensiones de cada derecho, o grupo de derechos que desarrollan. Al final del formulario se encuentran los botones comando que permiten ingresar datos a la base o ir al menú del grupo que se esté registrando. Sin necesidad de regresar al menú es posible continuar con el registro de información del siguiente derecho.





## Proyecto: Colombia. Fortaleciendo los derechos humanos en los Programas Regionales de Desarrollo y Paz (TF 096627)

### - Menú de Resultados

Este fue diseñado para facilitar al usuario el proceso de análisis de la información, y su lectura desde el contenido de los derechos y su interdependencia. Para esto cuenta con una síntesis de la definición de cada derecho, la cuál se despliega tras hacer clic en alguno de los derechos incluidos en el listado de la izquierda. Así mismo cuenta con tablas, gráficos e indicadores que presentan automáticamente la información capturada por grupo, y desglosada por sexo. Los botones identificados con la palabra “indicador” direccionan a la batería de indicadores por derecho, y los botones con la figura de barras direccionan a las gráficas y tablas correspondientes.

Antes de entrar a los resultados desde este menú, es indispensable realizar la actualización de la información contenida en la HEDH. Esta acción es necesaria para activar cálculos que alimentan las tablas, gráficas e indicadores. Desde el menú de “Resultados Observados”, ubicarse en la cinta de opciones de Excel y seleccionar “Datos”, ubicada entre “Formulas” y “Revisar”. Identificar la opción “Actualizar”, la cuál despliega “Actualizar todo” y “Actualizar”, seleccione con doble clic “Actualizar todo”. La actualización debe tardar cerca de 20 segundos después de los cuales se presentará la opción remplazar las celdas en las tablas, en la que debe seleccionarse “Si” y aceptar.

No todos los derechos tienen asignado botones de indicadores y gráficas para todos los grupos estudiados. Esto se explica en razón a que la información para algunos derechos fue recogida desde



### Proyecto: Colombia. Fortaleciendo los derechos humanos en los Programas Regionales de Desarrollo y Paz (TF 096627)

el hogar en su conjunto y para otros desde el individuo. Para el caso de los niño(a)s, como se mencionó anteriormente, la recolección de información sólo cubre una selección de los 23 derechos.

La matriz de indicadores tiene 7 columnas. La primera muestra el nombre del derecho humano de al que responden los indicadores, y la segunda incluye una descripción breve del indicador. La tercera tiene el encabezado “Medida” para referirse al valor que se obtiene del indicador una vez procesada la información. GP señala la información correspondiente al Grupo Participante y GC a los resultados del Grupo Control o Línea de Base, dependiendo del caso.

DERECHO	DESCRIPTOR	MEDIDA		FORMULA	DIMENSION	Analice la Situación General Por Derecho (Diagnóstico)	Defina Metas
		GP	LB (GC)				
	<b>Vivienda</b>						
	Nivel riesgos Indicador Multifactorial	50%	50%	$NR = \frac{(\sum_{i=1}^n (C_i)^2)^{1/2}}{n^{1/2}}$	Habitabilidad		
	Tiempo en la vivienda	6	6	Promedio años del hogar habitando en la vivienda	Ejercicio del Derecho		
	Tipo de vivienda (Casa)	38%	50%	(Hogares que habitan una casa / Total hogares entrevistados) * 100	Calidad		
	Tipo de vivienda (Apartamento)	38%	0%	(Hogares que habitan un apartamento / Total hogares entrevistados) * 100	Calidad		
	Tipo de vivienda (Otra)	25%	50%	(Hogares que habitan en (carpa, tienda, vagón, embarcación, refugio natural, puente, cambuche) / Total hogares entrevistados) * 100	Calidad		
	Relación de tenencia con la vivienda (Propietario)	25%	0%	(Hogares que afirman ser propietarios de la vivienda que habitan / Total hogares entrevistados) * 100	Acceso		
	Relación de tenencia con la vivienda (Poseedor)	25%	0%	(Hogares que son poseedores de la vivienda que habitan / Total hogares entrevistados) * 100	Acceso		
	Relación de tenencia con la vivienda (Arriendo)	13%	0%	(Hogares que afirman tener en arriendo la vivienda que habitan / Total hogares entrevistados) * 100	Acceso		
	Relación de tenencia con la vivienda (Otro)			(Hogares que afirman tener la vivienda que habitan en acuerdo con...			

La cuarta columna incluye la fórmula utilizada para calcular el indicador, y la quinta señala la dimensión del derecho sobre la cual el indicador correspondiente está generando información (disponibilidad, acceso, calidad o adaptabilidad). La columna seis invita al planificador a realizar el análisis de la información recogida, a la luz de la integralidad de las dimensiones de cada derecho, así como de la interdependencia entre los 23 derechos abordados.



### Proyecto: Colombia. Fortaleciendo los derechos humanos en los Programas Regionales de Desarrollo y Paz (TF 096627)

La información que se deriva del análisis realizado con apoyo de esta sección es de gran importancia pues permite a financiadores y ejecutores, identificar el potencial que tienen de aportar positiva o negativamente al goce de derechos de quienes participan en un proyecto. Para observar los indicadores de otros derechos existen dos opciones, la primera moverse para abajo o para arriba con el cursor, o regresar al menú de resultados observados y dirigirse directamente a los indicadores de cada derecho en particular.

Finalmente, la columna siete permite al usuario establecer metas concretas a alcanzar en el indicador o indicadores a que el proyecto decida aportar de manera directa e intencionada sin apartarse del objetivo mismo del proyecto.

#### - Menú de Planeación

Este menú guía al usuario para alcanzar las metas propuestas en materia de goce de derechos, en línea con los principios del enfoque. Al hacer clic en el botón del menú de planeación, el usuario se encuentra con una matriz donde se visualizan los diagnósticos y las metas que él mismo haya incluido en el menú anterior. Se recomienda que antes de iniciar con este menú, el usuario/planificador se reúna con los actores involucrados en el proyecto, para validar las metas propuestas, acordar las medidas a adoptar, discutir el presupuesto e identificar aliados.

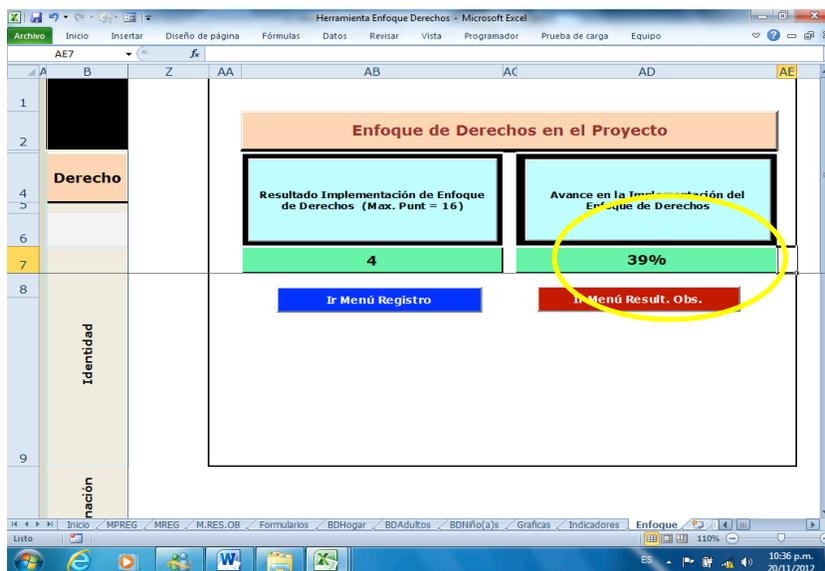
Una segunda pantalla del menú permite al usuario revisar que la planeación adelantada esté en armonía con los principios de derechos humanos, que en conjunto con la interdependencia de los derechos, definen el enfoque; es decir participación significativa, rendición de cuentas, incluyendo acción sin daño, e igualdad y no discriminación.

INCORPORACIÓN DEL ENFOQUE DE DERECHOS						
Participación						
Derecho	Porcentaje de Participantes que se vincularon en la identificación de la iniciativa a desarrollar (D:Hombres --; Mujeres)	Porcentaje de Participantes que se vincularon en la concertación del Proyecto (Alternativa de solución) (D:Hombres --; Mujeres)	¿Prevee el proyecto Medidas para hacer una distribución equitativa de los beneficios entre todos los Participantes del proyecto? SI= 1 No = 0	En los eventos en que el proyecto NO surge de una iniciativa comunitaria. ¿Prevee el atender los intereses de la organización (en caso de existir) o la comunidad, en la toma de decisiones? SI= 1 No = 0	¿Las Medidas planeadas (acciones) de su proyecto son compatibles con las líneas estratégicas del plan de desarrollo local? SI=1 No= 0	¿Prevee el atender los intereses de la organización (en caso de existir) o la comunidad, en la toma de decisiones? SI= 1 No = 0
Identidad						
No Discriminación						



## Proyecto: Colombia. Fortaleciendo los derechos humanos en los Programas Regionales de Desarrollo y Paz (TF 096627)

La herramienta incorpora preguntas por cada principio para que el usuario se autoevalúe. Utilizando las valoraciones ingresadas por el usuario, la herramienta presenta un porcentaje que indica la inclusión del enfoque en su planeación. El objetivo de este ejercicio es evitar que se adelanten medidas que no respondan al enfoque, dando la oportunidad al usuario de replantearse el “cómo” antes de pasar a la implementación.



### Cómo consolidar información a partir de varios Archivos de la HEDH

Como se mencionó anteriormente, la HEDH permite que el entrevistador desarrolle el módulo de “Registro de Información” directamente en el computador. Dado que cada estudio requerirá más de un entrevistador la información de los diferentes hogares quedará registrada en diversos equipos, dispersa en varios archivos.

Los siguientes son los pasos a seguir para unificar la información y poder hacer el análisis consolidado, sin necesidad de digitar nuevamente en un solo equipo:

- **Paso 1:** Definir un archivo como el principal, preferiblemente el que contenga la información de los hogares a que le fueron asignados los primeros códigos.
- **Paso 2:** Ubicarse en la pestaña “BDHogar”, “BDAadultos”, “BDNiño(a)s” donde se quiere anexar la información restante.



### Proyecto: Colombia. Fortaleciendo los derechos humanos en los Programas Regionales de Desarrollo y Paz (TF 096627)

- **Paso 3:** Abrir los archivos complementarios donde se encuentra la información que en orden continúa.

Herramienta Enfoque Derechos-2 - Microsoft Excel

Nombre del Archivo 2

### BASE DE DATOS HOGARES

#### I. IDENTIFICACION DEL HOGAR

1	1.1	1.2	1.3	2	3	4	5
Fecha	Código Enc/tor	Código Hogar	Tipo Enc.	Dep. / Provi.	Municipio	Correg. / Vered	Zor
02/05/2012	M002	H011	P	Santander	El tarra	Candelia	Rur
02/05/2012	M002	H012	P	Santander	El tarra	Candelia	Rur
02/05/2012	M002	H013	C	Santander	El tarra	Candelia	Urb
02/05/2012	M002	H014	P	Santander	El tarra	Candelia	Urb
02/05/2012	M002	H015	P	Norte Sder	El tarra	Candelia	Urb
02/08/2012	M002	H016	C	Norte Sder	El tarra	Candelia	Urb
04/05/2012	M002	H017	P	Norte Sder	El tarra	Candelia	Urb
02/05/2012	M002	H018	P	Norte Sder	El tarra	Candelia	Urb
02/05/2012	M002	H019	C	Santander	El tarra	Candelia	Rur
02/05/2012	M002	H020	C	Santander	El tarra	Candelia	Rur

La grafica 13 muestra el segundo archivo de este estudio, es decir el registro hecho por el entrevistador 2 (Columna D) que se trata de los siguientes 10 hogares del estudio, del H011 al H020 (Columna E).

- **Paso 4:** Hacer una copia de la información respectiva de cada uno de los archivos secundarios y adicionarla en la hoja de base de datos del archivo original, guardando correspondencia para cada una de las hojas. Este proceso de copia se hará archivo por archivo y pestaña por pestaña.

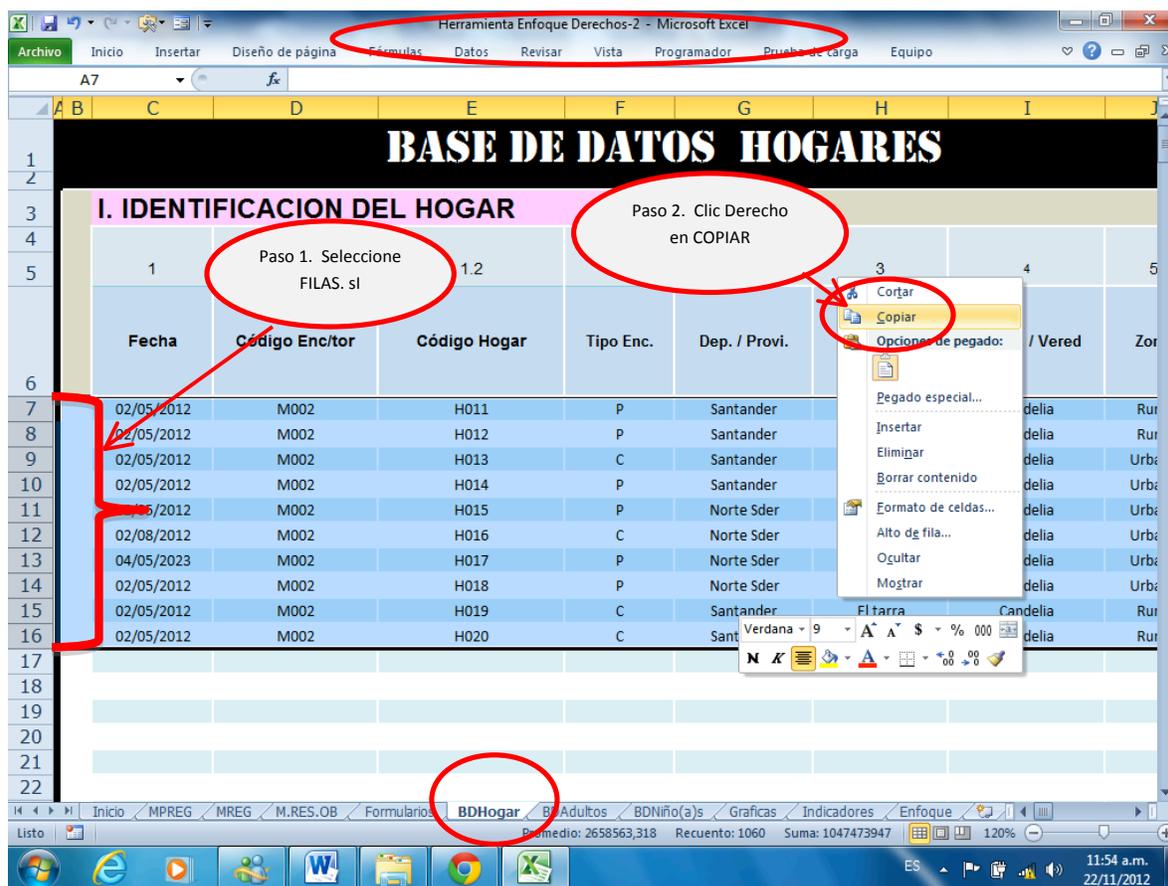
- **Paso 5:** Seleccionar en los diferentes archivos secundarios todas la Filas a partir de la Fila 7 (F7) hasta donde contenga información del ultimo “hogar” registrado en este archivo.



### Proyecto: Colombia. Fortaleciendo los derechos humanos en los Programas Regionales de Desarrollo y Paz (TF 096627)

\*\* Seleccionar toda la FILA no sólo las celdas con valores. Esto para hacer más rápido el traslado de información.

- **Paso 6:** Realice una copia de esta selección, siempre utilizando el comando COPIAR, nunca CORTAR. Cortar puede dañar la configuración de la información.



**Paso 7:** Ubicarse nuevamente en el archivo Origen, seleccionar la pestaña que sea igual de la que tomó la información. Seleccione la fila que continúe a la última que tenga información, ejecute el comando “pegado especial solo valores”. Este comando se encuentra al ubicarse en la cinta de Opciones de Excel, seleccionar la herramienta “Pegar”, y seleccionar “Pegado Especial”.



### Proyecto: Colombia. Fortaleciendo los derechos humanos en los Programas Regionales de Desarrollo y Paz (TF 096627)

**Paso 2. Seleccione Ficha Inicio**

**Paso 3. Seleccione Pegar**

**Paso 4. Seleccione Pegado Especial**

**Paso 1. Seleccione FILA.**

	1.1	1.2	3	4	5	
	Código Enc/tor	Código Hogar	Tipo Enc.	Dep. / Prov		Zona
7	02/05/2012	M001	H001	P	Santander	Rural
8	02/05/2012	M001	H002	P	Santander	Rural
9	02/05/2012	M001	H003	C	Santander	Rural
10	02/05/2012	M001	H004	P	Santander	Urbana
11	02/05/2012	M001	H005	P	Norte Sder	Urbana
12	02/08/2012	M001	H006	C	Norte Sder	Urbana
13	04/05/2023	M001	H007	P	Norte Sder	Urbana
14	02/05/2012	M001	H008	P	Norte Sder	Urbana
15	02/05/2012	M001	H009	C	Santander	Rural
16	02/05/2012	M001	H010	C	Santander	Rural

**Paso 5. Seleccione VALORES.**

**Aceptar**

1	1.1	1.2	1.3	2	3	4	5
Fecha	Código Enc/tor	Código Hogar					
02/05/2012	M001	H001					
02/05/2012	M001	H002					
02/05/2012	M001	H003					
02/05/2012	M001	H004					
02/05/2012	M001	H005					
02/08/2012	M001	H006					
04/05/2023	M001	H007					
02/05/2012	M001	H008					
02/05/2012	M001	H009					
02/05/2012	M001	H010					



### Proyecto: Colombia. Fortaleciendo los derechos humanos en los Programas Regionales de Desarrollo y Paz (TF 096627)

I. IDENTIFICACION DEL HOGAR							
1	1.1	1.2	1.3	2	3	4	5
Fecha	Código Enc/tor	Código Hogar	Tipo Enc.	Dep. / Provi.	Municipio	Correg. / Vered	Zona
02/05/2012	M001	H001	P	Santander	El tarra	Candelia	Rural
02/05/2012	M001	H002	P	Santander	El tarra	Candelia	Rural
02/05/2012	M001	H003	C	Santander	El tarra	Candelia	Urbana
02/05/2012	M001	H004	P	Santander	El tarra	Candelia	Urbana
02/05/2012	M001	H005	P	Norte Sder	Tibu	Candelia	Urbana
02/08/2012	M001	H006	C	Norte Sder	Tibu	Candelia	Urbana
04/05/2023	M001	H007	P	Norte Sder	Tibu	Candelia	Urbana
02/05/2012	M001	H008	P	Norte Sder	Tibu	Candelia	Urbana
02/05/2012	M001	H009	C	Santander	Zulia	Candelia	Rural
02/05/2012	M001	H010	C	Santander	Zulia	Candelia	Rural
02/05/2012	M002	H011	P	Norte Sder	El tarra	Candelia	Rural
02/05/2012	M002	H012	P	Norte Sder	El tarra	Candelia	Rural
02/05/2012	M002	H013	C	Norte Sder	El tarra	Candelia	Urbana
02/05/2012	M002	H014	P	Norte Sder	El tarra	Candelia	Urbana
02/05/2012	M002	H015	P	Norte Sder	Tibu	Candelia	Urbana
02/08/2012	M002	H016	C	Norte Sder	Tibu	Candelia	Urbana
04/05/2023	M002	H017	P	Norte Sder	Tibu	Candelia	Urbana
02/05/2012	M002	H018	P	Norte Sder	Tibu	Candelia	Urbana
02/05/2012	M002	H019	C	Santander	Zulia	Candelia	Rural
02/05/2012	M002	H020	C	Santander	Zulia	Candelia	Rural

Este gráfico muestra la información adicionada de manera correcta.

Este procedimiento se deberá repetir para cada uno de los archivos complementarios que se tengan en cada una de las hojas de base de datos: Hogar, Adultos, Niños.

Luego de adicionar la información se podrá ir al Menú Principal, desde ahí ir al Menú de Resultados Observados y “Actualizar” el archivo para observar los resultados obtenidos en la comunidad.

#### Recomendaciones especiales para el uso de la HEDH

- Abstenerse de cambiar el nombre de las pestañas que se encuentran a la vista en el archivo de la HEDH. Estas ayudan a direccionar la información a la hora de realizar el procesamiento de cálculos, si se realizan cambios, la programación de la HEDH no encontraría los sitios de llegada de la información.
- Evitar realizar cambios en los encabezados de las columnas en las bases de datos. Estas pestañas están desbloqueadas por necesidad de dinámica en la recolección y análisis de la información que permite la HEDH.