FORMATO MODELO:

**INVITACION A PRESENTAR EXPRESIONES DE INTERES**

**(SERVICIOS DE CONSULTORIA-SELECCIÓN DE FIRMAS)**

[*NOMBRE DEL PAIS*]

[*NOMBRE DEL PROYECTO*]

Préstamo / Crédito / Fondo Fiduciario / Donación N° \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Titulo Asignado: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Referencia No. (*Como se expresa en el plan de adquisiciones*, *o identificador SEPA*): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

El *[nombre del prestatario / beneficiario] [ha recibido / ha solicitado / se propone solicitar]* financiamientodel Banco Mundial para el *[insertar nombre del proyecto],* y se propone utilizar una parte de los fondos para los contratos de servicios de consultoría.

Los servicios de consultoría (“los servicios”) comprenden: *[incluir una breve descripción, suministrando suficiente información para permitir a los Consultores decidir el preparar o no una expresión de interés, o insertar un link del sitio web donde se pueden encontrar los términos de referencia de la consultoría].*

El *[nombre del organismo de ejecución / contratante]* invita a las firmas consultoras elegibles a expresar su interés en prestar los servicios solicitados. Los consultores interesados deberán proporcionar información que indique que están cualificados para suministrar los servicios. Los criterios para la selección de la lista corta son los siguientes: *[insertar criterios relacionados con las calificaciones y experiencia necesaria de la firma, pero no solicitud de información sobre expertos individuales. De conformidad al párrafo 2.5 Normas del Banco Mundial titulado: Selección y Contratación de Consultores por Prestatarios del BIRF, Créditos de la AIF, (Normas de Consultores) la información solicitada debe ser* ***la mínima necesaria*** *para formarse un juicio acerca de la idoneidad de la firma y* ***no deben ser tan complejos*** *como para desalentar a los consultores de expresar interés]*.

Los consultores interesados deben prestar atención a la política de conflicto de interés, párrafo *[inserte el numero del párrafo de conflicto de interés según las normas, por ejemplo 1.9]* de las Normas del Banco Mundial titulado: Selección y Contratación de Consultores por Prestatarios del BIRF, Créditos de la AIF y Donaciones por Prestatarios del Banco Mundial, *[insertar titulo correcto y fecha de las Normas aplicables de conformidad con el Acuerdo de Préstamo]*

Para efectos de la decisión de manifestar interés, y de un eventual contrato, el consultor interesado deberá tener en cuenta las causales de conflicto de interés y elegibilidad establecidas en las normas señaladas en el párrafo anterior, las cuales podrán ser consultadas en la página Web:

<http://www.bancomundial.org/es/country/colombia>

De igual forma, por favor tomar en cuenta la siguiente información específica relacionada a la presente asignación sobre conflicto de interés: *[insertar información específica sobre conflicto de interés relacionado con la presente asignación, por ejemplo, el posible caso de competencia desleal, párrafo 1.10 de las Normas, si no aplica, eliminar]*.

Los consultores se podrán asociar con otras firmas en forma de asociación en participación (APCA) o subcontratistas con el fin de mejorar sus calificaciones.

Los Consultores serán seleccionados mediante el método de *[insertar método de selección]* *descrito en las Normas de Consultoría.*

En los procesos de selección de firmas consultoras financiados por el Banco Mundial, no se exigen garantías o pólizas de mantenimiento o seriedad de propuestas, ni de cumplimiento de contratos.

Los consultores interesados pueden obtener más información en la dirección indicada al final de este llamado, durante horas hábiles *[o indicar el horario de oficina].*

Las expresiones de interés deberán ser recibidas por escrito en la dirección indicada a continuación (personalmente, por correo, por fax, o por correo electrónico),a más tardar el *[indicar la fecha y hora].*

*[Nombre de la oficina]*

Atn: *[Nombre del funcionario]*

*[Dirección postal y/o domicilio]*

Tel: *[Indicar el código del país y de la ciudad]*

Fax: *[Indicar el código del país y de la ciudad]*

Correo electrónico:

**Nota:** *[los textos en itálica son indicaciones o guías para complementar el documento, no deben quedar en la versión definitiva del llamado]*